

Số: /KH-UBND

Châu Thành, ngày tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện chính sách trợ giúp pháp lý cho người cao tuổi thuộc diện được trợ giúp pháp lý giai đoạn 2026 - 2030 trên địa bàn xã Châu Thành

Thực hiện Kế hoạch số 238/KH - UBND ngày 08 tháng 5 năm 2026 của UBND tỉnh An Giang ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện chính sách trợ giúp pháp lý cho người cao tuổi thuộc diện được trợ giúp pháp lý giai đoạn 2026 – 2030, Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện với các nội dung sau đây:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường hiệu quả thực thi chính sách, pháp luật về trợ giúp pháp lý (TGPL) đối với người cao tuổi thuộc diện được TGPL; đẩy mạnh truyền thông nâng cao nhận thức của cộng đồng và người cao tuổi về quyền được TGPL miễn phí; đồng thời nâng cao năng lực người thực hiện TGPL, tăng cường kiểm tra, giám sát, qua đó giúp người dân nói chung và người cao tuổi nói riêng hiểu và sử dụng dịch vụ TGPL theo đúng quy định pháp luật.

- Mở rộng khả năng tiếp cận dịch vụ TGPL, bảo đảm người cao tuổi thuộc diện được TGPL được cung cấp dịch vụ pháp lý miễn phí kịp thời, theo đúng quy định của pháp luật.

- Bảo đảm chất lượng hoạt động TGPL cho người cao tuổi, đáp ứng yêu cầu bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người cao tuổi thuộc diện được TGPL.

- Tăng cường sự phối hợp giữa tổ chức thực hiện TGPL với các cơ quan tiền hành tố tụng và các cơ quan, tổ chức có liên quan, nhằm kịp thời phát hiện, giới thiệu và hỗ trợ người cao tuổi tiếp cận dịch vụ TGPL.

2. Yêu cầu

- Nội dung và phương thức tổ chức các hoạt động TGPL bảo đảm tuân thủ quy định của Luật Trợ giúp pháp lý, Luật Người cao tuổi và các văn bản có liên quan. Các hoạt động được thiết kế phù hợp với đặc thù của người cao tuổi, bám sát và gắn kết chặt chẽ với các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp đã được xác định trong các Kế hoạch, Chương trình, Đề án về người cao tuổi.

- Tăng cường cơ chế phối hợp liên ngành, bảo đảm sự tham gia chặt chẽ, thường xuyên và hiệu quả của các cơ quan, tổ chức có liên quan trong hoạt động TGPL cho người cao tuổi.

- Việc triển khai thực hiện chính sách TGPL đối với người cao tuổi phải bảo đảm tính khả thi, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tiễn tại địa phương; có thể lồng ghép các hoạt động TGPL khác nhằm tối ưu hóa nguồn lực và bảo đảm hiệu quả bền vững.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động TGPL cho người cao tuổi; tạo điều kiện thuận lợi để người cao tuổi tiếp cận dịch vụ TGPL bằng nhiều hình thức, đặc biệt là các hình thức hỗ trợ trực tuyến, tư vấn từ xa, đăng ký vụ việc điện tử và tiếp cận thông tin pháp luật ở các định dạng phù hợp với người cao tuổi.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

Hoạt động 1: Phối hợp thực hiện các việc, vụ việc TGPL cho người cao tuổi thuộc diện được TGPL, chú trọng tới người cao tuổi có hoàn cảnh khó khăn, bệnh tật, người cao tuổi bị bạo lực, bạo hành, ngược đãi.

a) Đơn vị chủ trì: Ủy ban nhân dân xã.

b) Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, tổ chức có liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Hằng năm.

d) Kết quả đầu ra: Bảo đảm 100% người cao tuổi thuộc diện được TGPL khi có yêu cầu được tiếp cận và thụ hưởng TGPL miễn phí theo đúng quy định của pháp luật.

Hoạt động 2: phối hợp với Hội Người cao tuổi và các tổ chức xã hội nhằm kịp thời phát hiện nhu cầu TGPL và hỗ trợ người cao tuổi tiếp cận dịch vụ TGPL miễn phí.

a) Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hoá – Xã hội

b) Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, tổ chức có liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Hằng năm.

d) Kết quả đầu ra: Nhu cầu TGPL của người cao tuổi được phát hiện kịp thời, tiếp nhận và giới thiệu đến Trung tâm TGPL Nhà nước để xem xét, thực hiện theo quy định.

Hoạt động 3: phối hợp với các cơ quan có thẩm quyền, Hội Người cao tuổi, các cơ sở trợ giúp xã hội, các tổ chức khác của người cao tuổi để phát hiện nhu cầu TGPL và giới thiệu người cao tuổi thuộc diện được TGPL đến Trung tâm TGPL nhà nước hoặc Chi nhánh thuộc Trung tâm khi họ có yêu cầu TGPL.

a) Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hoá – Xã hội.

b) Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, tổ chức có liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Hằng năm.

2. Đa dạng hóa các hoạt động truyền thông, phổ biến chính sách TGPL bằng nhiều hình thức phù hợp cho người cao tuổi, trong đó có người cao tuổi thuộc diện được TGPL

Hoạt động 1: Truyền thông về pháp luật và TGPL cho người dân trong đó có người cao tuổi; trưởng ấp; tổ trưởng tổ dân phố; người có uy tín trong cộng đồng...

a) Đơn vị chủ trì: Ủy ban nhân dân xã.

- b) Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, tổ chức có liên quan.
- c) Thời gian thực hiện: Hằng năm.
- d) Kết quả đầu ra: Các đợt truyền thông được thực hiện.

Hoạt động 2: Truyền thông về quyền của người cao tuổi và quyền được TGPL của người cao tuổi thuộc diện được TGPL, các vụ việc thành công liên quan đến truyền thông, phổ biến chính sách TGPL cho người cao tuổi thuộc diện được TGPL trên các phương tiện thông tin đại chúng và các hình thức truyền thông khác phù hợp với người cao tuổi.

- a) Đơn vị chủ trì: Ủy ban nhân dân xã.
- b) Đơn vị phối hợp: Các cơ quan truyền thông và các cơ quan, tổ chức có liên quan.
- c) Thời gian thực hiện: Hằng năm.
- d) Kết quả đầu ra: Các sản phẩm truyền thông được thực hiện.

Hoạt động 3: Phát hành các tài liệu truyền thông về quyền của người cao tuổi, pháp luật và TGPL; kết hợp xây dựng các sản phẩm truyền thông phù hợp với đặc điểm, khả năng tiếp cận của người cao tuổi, đặc biệt là người cao tuổi khuyết tật, người cao tuổi ở vùng sâu, vùng xa, miền núi, hải đảo, người cao tuổi có khó khăn trong tiếp cận thông tin (chữ in lớn, ngôn ngữ đơn giản, hình ảnh minh họa, nội dung nghe - nhìn); ứng dụng công nghệ thông tin trong xây dựng, phổ biến nội dung truyền thông nhằm nâng cao hiệu quả truyền thông và hướng dẫn người cao tuổi cách thức yêu cầu TGPL khi có vướng mắc pháp luật.

- a) Đơn vị chủ trì: Ủy ban nhân dân xã.
- b) Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, tổ chức có liên quan.
- c) Thời gian thực hiện: Hằng năm.
- d) Kết quả đầu ra: Các sản phẩm truyền thông được thực hiện và lưu giữ dưới dạng tài liệu, infographic, video, các ấn phẩm chuyên dụng khác có nội dung dành cho người cao tuổi và TGPL; bảng thông tin, hộp tin về TGPL, tờ gấp pháp luật, các ấn phẩm chuyên dụng cung cấp.

Hoạt động 4: Phối hợp đẩy mạnh truyền thông về TGPL trên môi trường số thông qua Công pháp luật quốc gia, Cổng thông tin điện tử ngành Tư pháp, website và nền tảng mạng xã hội; tổ chức sản xuất và đăng tải video ngắn, infographic, tin – bài viết hướng dẫn về quyền được TGPL.

- a) Đơn vị chủ trì: Ủy ban nhân dân xã.
- b) Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, tổ chức có liên quan.
- c) Thời gian thực hiện: Hằng năm.
- d) Kết quả đầu ra: Các sản phẩm truyền thông về TGPL được sản xuất, đăng tải và lưu trữ trên môi trường số.

3. Hưởng ứng “Ngày truyền thống Người cao tuổi Việt Nam” và “Ngày Quốc tế Người cao tuổi”.

Hoạt động: Tổ chức các hoạt động về TGPL nhằm hưởng ứng “Ngày truyền thống Người cao tuổi Việt Nam” và “Ngày Quốc tế Người cao tuổi”.

- a) Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hoá – Xã hội.
- b) Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan.
- c) Thời gian thực hiện: Hằng năm.

d) Kết quả đầu ra: Đăng tải tin, bài viết, phóng sự về người cao tuổi thuộc diện được TGPL, đặc biệt nhân Ngày truyền thống Người cao tuổi Việt Nam (06/6) và Ngày Quốc tế về Người cao tuổi (01/10) trên các Cổng thông tin điện tử của xã; đồng thời thực hiện các hoạt động truyền thông khác về TGPL phù hợp với tình hình thực tiễn.

4. Đẩy mạnh công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong việc cung cấp dịch vụ TGPL cho người cao tuổi.

Hoạt động : Phối hợp cập nhật hồ sơ việc, vụ việc TGPL, thông tin tổ chức thực hiện TGPL, người thực hiện TGPL, người được TGPL (người cao tuổi thuộc diện được TGPL) lên Hệ thống thông tin TGPL.

- a) Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND – UBND xã.
- b) Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan.
- c) Thời gian thực hiện: Hằng năm.

d) Kết quả đầu ra: Hồ sơ vụ việc TGPL cho người cao tuổi và các thông tin tổ chức thực hiện TGPL, người thực hiện TGPL, người được TGPL (người cao tuổi) được số hóa, cập nhật đầy đủ, chính xác và kịp thời lên phần mềm quản lý tổ chức và hoạt động TGPL; hình thành bộ dữ liệu thống nhất phục vụ công tác tổng hợp, báo cáo và xây dựng chính sách liên quan đến người cao tuổi trong TGPL.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Văn phòng HĐND – UBND phối hợp phòng Văn hoá – xã hội và Các cơ quan, đơn vị, tổ chức có liên quan trong việc triển khai, tổ chức thực hiện các nội dung đề ra trong Kế hoạch này; báo cáo kết quả thực hiện về Ủy ban nhân dân xã báo cáo về cấp trên theo quy định.

2. Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được đảm bảo từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp hiện hành và các nguồn hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

Trong quá trình thực hiện nếu có phát sinh khó khăn, vướng mắc thì các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Văn phòng HĐND – UBND xã để tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân xã xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Tư Pháp;
- TT. Đảng ủy;
- TT. HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- UB MTTQVN xã;
- Các Cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Duy Phúc